

BANDO N. 11 DEL 9 MAGGIO 2016, SCADENZA ORE 17.00 DEL 13 MAGGIO 2016 PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA DI MODULI CON TESSERA INTEGRATA U.I.L. – UNIONE ITALIANA DEL LAVORO

Si invita la ditta interessata a presentare la propria offerta per la fornitura del servizio di stampa di moduli con Tessera integrata U.I.L. – Unione Italiana del Lavoro, regolata dalle condizioni contrattuali di seguito riportate.

Art. 1 – OGGETTO DELL’APPALTO

L’appalto ha per oggetto l’affidamento del servizio di Stampa di Moduli con Tessera integrata U.I.L. – Unione Italiana del Lavoro e loro successiva distribuzione.

Art 2 – TIPOLOGIA DELLA FORNITURA

Il soggetto aggiudicatario svolgerà il servizio di cui al punto che precede con propria organizzazione di personale e mezzi.

Essi comprendono la fornitura, a cura e spese del soggetto aggiudicatario, della mano d’opera, dei macchinari e dei materiali necessari al suo corretto svolgimento.

Il soggetto aggiudicatario si obbliga a rispettare le prescrizioni contenute nei documenti della U.I.L. Nazionale inerenti alla sicurezza ed igiene sul luogo di lavoro, alla prevenzione incendi ed ecologia, ed a farle rispettare dai propri associati impiegati nello svolgimento del servizio.

Per la tutela e l’incolumità degli operatori, il soggetto aggiudicatario dichiara di essersi attivato, in base al T.U. 81 del 2008, con azioni di prevenzione idonee alla salvaguardia della loro salute.

Art 3 - DURATA DELLA FORNITURA

La durata dell’appalto è di un anno a decorrere dal 15/05/2016.

Alla naturale scadenza, il servizio è rinnovabile alle stesse condizioni contrattuali dell’affidamento originario, salvo disdetta da parte di una o entrambe le parti contraenti da rendersi nota a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, trasmessa almeno tre mesi prima della naturale scadenza.

L’Amministrazione si riserva infine la facoltà di recedere anche prima della scadenza del contratto, qualora vengano meno i motivi che hanno reso necessario il presente appalto.

Art. 4 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il soggetto candidato dovrà, pena l’esclusione, produrre la seguente documentazione amministrativa:

- A) Dichiarazione della corretta applicazione del CCNL;
- B) DURC;
- C) Dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- D) Fotocopia del documento del legale rappresentante;
- E) Certificazione relativa al legale rappresentante sulla assenza di protesti;
- F) Casellario giudiziale e carichi pendenti del legale rappresentante;
- G) Certificazione per il soggetto candidato relativa alla assenza di istanze di fallimento negli ultimi cinque anni;

Tutta la documentazione dovrà essere inviata tramite Posta Elettronica Certificata all’indirizzo centraleunicaacquisto@pecert.uil.it

Art. 5 - OFFERTA ECONOMICA

L’offerta dovrà indicare il corrispettivo per il servizio reso riferito all’intera durata del contratto. L’offerta dovrà essere comprensiva della fornitura del servizio di stampa, confezionamento nonché predisposizione per il trasporto e consegna della merce presso le categorie nazionali U.I.L..

Le spese inerenti il trasporto della merce si intendono a carico del destinatario.

L’offerta dovrà essere inviata tramite Posta Elettronica Certificata all’indirizzo centraleunicaacquisto@pecert.uil.it

La ditta si impegna altresì a fornire, in allegato alla propria offerta economica, il dettaglio dei costi delle forniture.

Art. 6 - PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DELL'OFFERTA

La documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno, inoltre, essere recapitate entro e non oltre la data del 13 maggio 2016 a mezzo raccomandata ovvero consegnate a mano entro le ore 17.00 del medesimo giorno venerdì 13 maggio 2016, presso l'Ufficio Organizzazione della U.I.L. – Unione Italiana del Lavoro, sita in Via Lucullo, 6- 00187 Roma, in un unico plico. Il plico sigillato dovrà riportare l'oggetto: "Offerta per l'affidamento del servizio di stampa di moduli con Tessera integrata U.I.L. – Unione Italiana Del Lavoro e successiva distribuzione – Bando n. 11 del 9.5.2016".

Art. 7 - ESCLUSIONE DALLA GARA

Le offerte pervenute in maniera difforme, o in modo non esaustivo, da quanto previsto saranno escluse dalla gara e quindi considerate nulle o come non presentate.

Art. 8 – MODALITÀ DI RICHIESTA INFORMAZIONI E CHIARIMENTI.

Eventuali informazioni, quesiti o chiarimenti in ordine alla presente gara devono pervenire per iscritto via email all'indirizzo centraleunicaacquisto@uil.it. La risposta verrà fornita prima della scadenza del bando. Le informazioni relative alla gara saranno fornite mediante la pubblicazione delle stesse sul sito internet della UIL, consentendo la visione delle informazioni date a tutti gli altri concorrenti.

Art. 9 - REQUISITI DELL'OFFERTA E PREZZO DELLA FORNITURA

L'offerta andrà intesa come fissa e non soggetta ad alcuna modifica o rivalutazione per l'intero arco della durata del contratto che verrà stipulato.

Il prezzo offerto dovrà intendersi comprensivo di ogni costo.

Art. 10 – CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA FORNITURA

Stampa di 1.800.000 (un milione ottocentomila) Moduli, con Tessera integrata (il cui formato dovrà essere cm 10,8 X 8,5 piegabile verticalmente), formato mm 99x210 stampati a colori in fronte e retro su carta laser da 170 gr.

Qualora dovesse rendersi necessaria la fornitura di ulteriori moduli, questi saranno commissionati a blocchi di 100.000 (centomila).

Resa di tre moduli su fogli formato A4 composti da una tessera, plastificata e trattenuta da pellicola, e da due talloncini, fustellati, il tutto riportante il logo della categoria U.I.L. di riferimento e numerato progressivamente.

Il predetto modulo dovrà essere suddiviso da tratteggio orizzontale e verticale per la resa della tessera e dei due talloncini, aventi tutti e tre la stessa numerazione.

Le caratteristiche tecniche del prodotto devono consentire la stampa dello stesso con comune stampante laser o a getto di inchiostro.

La merce dovrà essere resa in pacchi cellophanati da n. 200 fogli/600 moduli. Su detti pacchi dovrà essere espressamente riportata la descrizione del contenuto.

Alla U.I.L. Nazionale dovrà essere fornito resoconto delle spedizioni e dell'attribuzione alla singola categoria delle numerazioni utilizzate.

I prodotti forniti dovranno essere delle migliori qualità, dovranno rispettare ogni normativa vigente che ne disciplini la produzione e la vendita; in particolare i prodotti utilizzati dovranno rispondere ai migliori requisiti di qualità e sicurezza in accordo con la normativa vigente anche europea.

Art.11 – TERMINI E MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Il soggetto aggiudicatario dovrà assicurare l'esecuzione del servizio in appalto alla prima richiesta della UIL sia per la fornitura iniziale che per l'eventuale successiva.

Art. 12 – CONTROLLO DI QUALITA'

La Committente effettuerà il controllo di qualità della fornitura prima dell'erogazione e successiva distribuzione della stessa.

L'Impresa garantisce che tutta la propria attività sarà svolta nel più rigoroso rispetto delle normative di sicurezza con particolare riferimento al d.lgs. 81/2008 e successive modifiche, che tutto il personale impiegato sarà adeguatamente assicurato contro gli infortuni, dotato di d.p.i. (Dispositivi di Protezione Individuale), formato ed informato sui rischi connessi all'attività, regolarmente assunto.

Eventuali modifiche dell'esecuzione della prestazione dovranno essere sempre preventivamente concordate con la U.I.L. - Unione Italiana del Lavoro.

Art. 13 – AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione sarà effettuata secondo le modalità del criterio "qualità/prezzo/servizio" sulla base dei seguenti parametri gerarchici:

- valutazione dei requisiti essenziali
- prezzo
- qualità dei servizi

Il soggetto aggiudicatario avrà notizia dell'aggiudicazione attraverso comunicazione formale a mezzo di Posta Elettronica Certificata. Il risultato della gara potrà essere consultato da tutti i partecipanti attraverso la pubblicazione sul sito ufficiale della U.I.L. - Unione Italiana del Lavoro.

Art.14 – LIQUIDAZIONE DELLA SPESA

Per la liquidazione della spesa il soggetto aggiudicatario dovrà inviare un riepilogo dei servizi erogati e delle merci consegnate; la fatturazione dovrà avvenire direttamente in favore della UIL Nazionale, previo benestare di questa ultima relativamente al riepilogo presentato e previa consegna di Durc aggiornato al 30 aprile 2016.

Art. 15 - RINVIO

Per tutto quanto non specificamente previsto nel presente bando si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale ed europea.

Art.16 – REVISIONE DEI PREZZI

La Ditta appaltatrice avrà l'obbligo di mantenere i prezzi offerti in sede di gara fissi ed invariabili per tutta la durata dell'affidamento sia per la fornitura iniziale che per l'eventuale successiva.

Art.17 – FORO COMPETENTE

In caso di controversie su questioni relative alla validità, interpretazione ed esecuzione del presente bando il soggetto aggiudicatario accetta quale Foro competente quello prescelto di Roma.

Art.18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 30.06.2003 n.196, i dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della UIL Nazionale (gare di appalti di lavori, forniture e servizi). I dati vengono trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. Devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati. Al trattamento dei dati personali possono attendere anche soggetti esterni, pubblici o privati con i quali la UIL ha un rapporto di connessione, convenzione e/o contratto finalizzato all'espletamento della procedura o di parte di essa. La comunicazione e/o diffusione della procedura è regolata dall'art.19. L'interessato può far valere nei confronti della UIL i diritti di cui all'art.7 esercitato ai sensi degli artt. 8, 9 e 10 del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

UIL – Unione Italiana del Lavoro