



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della
ricerca*

*Dipartimento per l'istruzione
Direzione Generale per il personale scolastico
- Uff. V -*

prot. n . 9762

Roma, 25 novembre 2011

**AI DIRETTORI GENERALI
DEGLI UFFICI SCOLASTICI REGIONALI**

LORO SEDI

e, p.c. **All'Ufficio di Gabinetto dell'onorevole Ministro**

SEDE

**Oggetto: posizioni economiche personale ata – richiesta per nuove graduatorie -- nomine
in a.s. 2012/13 su disponibilità al 1° settembre 2012 -**

Con l'ipotesi di Accordo nazionale sottoscritta il 12 maggio 2011 sono disciplinate le modalità a carattere permanente per procedere annualmente alla formulazione delle graduatorie necessarie per il conferimento delle posizioni economiche di cui alla sequenza contrattuale 25 luglio 2008.

Premesso che le posizioni economiche conferibili sono quelle conseguenti a pensionamento e a cessazioni dal servizio del personale già beneficiario, si pone in evidenza che ai sensi dell'articolo 2, commi 3 e 4, dell'Accordo, le graduatorie da rinnovare non sono soltanto quelle già esaurite, ma anche quelle in via di esaurimento, nelle quali il numero di aspiranti ancora in attesa di nomina risulti inferiore alle posizioni economiche che si renderanno presumibilmente disponibili nel successivo triennio.

Al fine della corretta individuazione delle graduatorie da *rinnovare* si trasmettono quindi i prospetti, "allegato 1" e "allegato 2", relativi rispettivamente al personale beneficiario della prima e della seconda posizione economica che nel triennio 2012/13 – 2013/14 – 2014/15 sarà presumibilmente collocato in pensione.

Le SS.LL., pertanto, avranno cura di effettuare, entro il **9 dicembre p.v.**, tramite le apposite funzioni informatiche del SIDI, la comunicazione prevista dall'articolo 2, comma 6, del citato Accordo, in ordine ai profili professionali ed alle graduatorie provinciali (già esaurite



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Dipartimento per l'istruzione
Direzione Generale per il personale scolastico
- Uff. V -

ovvero in via di esaurimento) per le quali si richiede l'attivazione a Sistema delle relative procedure concorsuali.

Nella fase immediatamente successiva le SS.LL. avranno cura di indire, secondo la calendarizzazione e le modalità di seguito riportate, nuove procedure concorsuali per le posizioni economiche da attribuire per surroga dei beneficiari, in quiescenza dal 1° settembre 2012 provvedendo alla contestuale, ampia pubblicizzazione di rito delle graduatorie in argomento.

A parziale modifica di quanto previsto dall'articolo 8 dell'ipotesi di Accordo si precisa quindi:

a) disposizioni comuni per la prima e per la seconda posizione economica:

Entro il **9 dicembre 2011** il Direttore generale dell'Ufficio scolastico regionale individua le graduatorie esaurite o in via di esaurimento, ed inoltra al Ministero la comunicazione di cui all'articolo 2, comma 6 della ipotesi di Accordo;

Entro il **15 dicembre** l'Amministrazione Centrale comunica eventuali motivi ostativi. In assenza di riscontro dell'Amministrazione Centrale la richiesta si intende autorizzata.

Entro il **5 febbraio 2012** il personale interessato presenta la domanda tramite le istanze *on-line*. Al termine dell'acquisizione delle domande le medesime sono prese in carico sul sistema SIDI a disposizione delle segreterie scolastiche e degli Uffici scolastici degli Ambiti provinciali. Il mese di marzo è riservato alle regolarizzazioni.

b) disposizioni relative alla prima posizione economica:

entro il **5 aprile**: rilascio prenotazione graduatorie provvisorie

entro il **15 aprile**: esame dei reclami;

dal **16 aprile**: rilascio prenotazione graduatorie definitive.

c) disposizioni relative alla seconda posizione economica:

entro il **10 aprile**: consegna file per la prova selettiva;

entro il **5 maggio**: ricezione file con punteggio prova selettiva;

entro il **15 maggio**: rilascio prenotazione graduatorie provvisorie;

entro il **25 maggio**: esame dei reclami;

dal **10 giugno**: rilascio prenotazione elenchi definitivi del personale da avviare a formazione;
a decorrere dal **15 giugno**: avvio formazione.

Si precisa, inoltre, che le relative domande, sia per la prima sia per la seconda posizione economica, devono essere formulate utilizzando unicamente i modelli *on-line*, disponibili sul sito *web* del Ministero. Con successiva comunicazione saranno resi noti i termini di presentazione delle istanze medesime.

Per la disciplina generale della presente materia, ivi compresa quella delle tabelle di valutazione dei titoli, si fa rinvio a quanto espressamente contemplato dalla citata ipotesi di Accordo 12 maggio 2011 nonché, per le parti compatibili, alle prescrizioni relative all'anno



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della
ricerca*

*Dipartimento per l'istruzione
Direzione Generale per il personale scolastico
- Uff. V -*

scolastico 2011/2012, trasmesse con nota 4397 del 25 maggio c.a. che, ad ogni buon fine, si allega alla presente.

IL DIRETTORE GENERALE

f.to Luciano Chiappetta